

LMŠ Skřítek Edulín

Městské lesy HK

Cikánský plácek

Nový HK 500 09



skritek.edulin@gmail.com

www.skritekedulin.cz

+420 778 428 396

IČO: 19399022

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Lesní mateřská škola Skřítek Edulín, z.s.

sídlem: Sekaninova 416, Hradec Králové,
500 11

IČO: 19399022

jednající osoba: Mgr. Anna Julie Němcová

(dále jen „LMŠSE“)

e-mail: skritek.edulin@gmail.com

telefon: +420 778 42 83 96

web: www.skritekedulin.cz

bankovní účet: 2802595340/2010

A

jméno:

datum

narození:

bydliště:

.....

.....

e-mail:

telefon:

jméno:

datum

narození:

bydliště:

.....

.....

e-mail:

telefon:

(společně dále jen „zákonní zástupci“)

uzavírají tuto **SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ.**

.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. LMŠSE se touto smlouvou zavazuje poskytovat dítěti předškolní vzdělávání (dále jen „vzdělávání“) v souladu se školním vzdělávacím programem („ŠVP“) a školní stravování (dále jen „stravování“), zákonní zástupci dítěte se zavazují hradit LMŠSE úplatu za vzdělávání („školné“), úplatu za školní stravování („stravné“) a úhradu za kulturní a podobné akce („úhrada“).

1.2. Dítětem je:

jméno:

datum narození:

bydliště:

2. ROZSAH VZDĚLÁVÁNÍ

2.1. Vzdělávání poskytuje LMŠSE dítěti od 1. září do 30. června, ve všední pracovní dny v době od 8:00 do 15:00 na adrese Městské lesy u Hradečnice, Cikánský plácek, Nový Hradec Králové 500 09.

2.2. LMŠSE může v souladu se školským zákonem omezit nebo přerušit svůj provoz v době letních či jiných školních prázdnin a státních svátků. O termínech, ve kterých je vzdělávání přerušeno, jsou zákonní zástupci informováni začátkem školního roku. Všechny zavírací dny jsou taktéž zveřejněny v dokumentu Harmonogram roku na webových stránkách.

2.3. LMŠSE může ze závažných důvodů omezit nebo přerušit vzdělávání i v jiném období než stanoveném v zavíracích dnech. Za závažné důvody se považují zejména organizační, živelné či technické příčiny, které znemožňují řádné poskytování vzdělávání. Informaci o omezení nebo přerušení provozu rozešle LMŠSE zákonným zástupcům e-mailem či prostřednictvím aplikace Twigsee bezodkladně poté, co o omezení nebo přerušení provozu rozhodne.

2.4. Smluvní strany si ujednaly, že dítě bude v kalendářním týdnu docházet k celodennímu vzdělávání (8:00 – 15:00) v tyto dny:

pondělí - úterý - středa - čtvrtek – pátek;

3. ŠKOLNÉ, STRAVNÉ A DALŠÍ ÚHRADY A PLATBY

3.1. Výše školného činí měsíčně dle typu docházky zvoleného v odstavci 2.4. této smlouvy částku 7300 Kč v případě 5denní docházky (pondělí až pátek), 5500 Kč v případě 3denní docházky (pondělí až středa) a 4000 Kč v případě 2denní docházky (čtvrtek a pátek). Cena je garantovaná vždy na jeden školní rok. LMŠSE má právo pro další školní rok částku školného jednostranně navýšit o maximálně 5% nebo až o míru inflace, která je vyjádřena přírůstkem ročního indexu spotřebitelských cen, jak jej vyhláší Český statistický úřad či jiný oprávněný úřad státu. Zákonní zástupci jsou o navýšení informováni prostřednictvím e-mailové adresy uvedené v této smlouvě. Zákonní zástupci nejsou povinni částku odpovídající navýšení hradit, pokud do čtrnácti dnů od doručení oznámení o navýšení vypoví tuto smlouvu dle odstavce 7.2. této smlouvy.

3.2. Výše školného se nemění v závislosti na skutečné docházce dítěte, zameškané dny nelze nahrazovat, ani za ně žádat slevu či vrácení školného. Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně sjednávají, že zákonní zástupci nejsou povinni hradit školné za kalendářní měsíce červenec a srpen.

3.3. Školné hradí zákonní zástupci vždy do 15. dne předchozího měsíce na bankovní účet LMŠSE s uvedením variabilního symbolu, který zákonným zástupcům LMŠSE přidělila.

3.4. LMŠSE poskytuje dítěti celodenní stravování v rozsahu svačina, oběd, přesnídávka a doplňkový pitný režim. Stravné se hradí zvlášť a není započítáno ve výši školného. Veškeré náležitosti ke stravování upravuje Smlouva o zajištění stravy.

3.5. Úhrady jízdného a vstupného na kulturní či jiné akce hradí ve výši odpovídající skutečným nákladům zákonný zástupce dětí, které se akce účastní, sami a zvlášť, mimo pravidelné platby za školné, a to prostřednictvím vkladu hotovosti do fondu na úhrady ve výši, kterou určí vedení LMŠSE na začátku školního roku. Vyúčtování fondu probíhá na konci školního roku. Pokud zákonný zástupce dítě před tímto dnem z účasti na akci omluví (včasná omluvenka), zaniká povinnost platit úhradu, nikoli však školné za daný den. LMŠSE není povinna zajistit vzdělávání dítěti, které se akce neúčastní.

3.6. Při prodlení s úhradou některé z plateb dle této smlouvy jsou zákonní zástupci povinni uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně z dlužné částky. Veškeré finanční kompenzace, které vzniknou během školního roku, se vyúčtují až na konci školního roku. V případě výpovědi smlouvy se finanční záležitosti uzavřou ke konci výpovědní doby.

4. KAUCE

4.1. Zákonní zástupci se zavazují uhradit LMŠSE nejpozději do čtrnácti dnů od podpisu této smlouvy kauci ve výši dvojnásobku měsíčního školného. Kauce slouží jako jistota za rezervaci místa pro dítě v LMŠSE a k zajištění plnění finančních povinností ze strany zákonných zástupců.

4.2. Nebude-li kauce včas uhrazena, je LMŠSE oprávněna od této smlouvy odstoupit a rezervované místo uvolnit pro jiné dítě. V případě, že dítě ke vzdělávání nenastoupí, propadá kauce ve prospěch LMŠSE.

4.3. Kauce je vratná po úplném skončení docházky do LMŠSE. Z uhrazené kauce nevzniká právo na úroky. LMŠSE je oprávněna kauci jednostranně započíst na úhradu splatných pohledávek za zákonnými zástupci.

4.4. V případě, že dojde ke změně výše školného, mění se ode dne účinnosti navýšení školného odpovídajícím způsobem i výše kauce.

4.5. V případě, že započtením kauce, zvýšením školného nebo jiným způsobem dojde k tomu, že nebude uhrazena kauce ve smlouvené výši, jsou zákonní zástupci povinni chybějící částku doplatit do sedmi dnů ode dne doručení výzvy k úhradě.

5. PROHLÁŠENÍ A DALŠÍ POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

5.1. Zákonní zástupci prohlašují, že je LMŠSE seznámila se Školním řádem LMŠSE, který je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy, a zavazují se jej dodržovat. Berou na vědomí, že LMŠSE je oprávněna tento řád jednostranně měnit; příslušné změny LMŠSE zákonným zástupcům bezodkladně oznámí spolu s odkazem na aktuální znění řádu. Zákonní zástupci jsou oprávněni změnu řádu odmítnout při současné výpovědi smlouvy dle odstavce 7.2. této smlouvy.

5.2. Zákonní zástupci prohlašují, že byli seznámeni a souhlasí s povahou lesní mateřské školy jako typu mateřské školy, který má četná specifika, když podstatná část vzdělávání probíhá ve venkovním prostředí, zázemí je zpravidla skromnější než v běžných mateřských školách a na děti mohou být kladeny zvýšené nebo odlišné nároky (zejména fyzické, prostorové, komfortní apod.). Zákonní zástupci potvrzují, že se seznámili se způsobem poskytování vzdělávání a se zázemím, v němž má být vzdělávání poskytováno, a nemají vůči nim výhrady.

5.3. Přílohou a nedílnou součástí této smlouvy jsou také dokumenty Dodatek ke smlouvě pro doplňkové děti, Provozní a školní řád LMŠSE, Souhlas se zpracováním osobních údajů, Evidenční list dítěte a vyjádření lékaře, Platební pokyny, Informovaný souhlas, Doporučené oblečení a vybavení dětí, Harmonogram roku, týdne a dne.

5.4. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni podat písemnou formou v podobě Evidenčního listu dítěte potvrzeného lékařem spolu s vyjádřením o platném očkování informace o zdravotním stavu dítěte nejpozději v první den vzdělávání dítěte v daném školním roce. Zákonný zástupce má povinnost informovat LMŠSE o jakýchkoliv podstatných změnách zdravotního či duševního stavu dítěte tak, aby bylo možno předejít vzniku újmy i ve vztahu k ostatním dětem a jejich blízkým.

5.5. Zákonní zástupci se zavazují reagovat bezodkladně na podněty či sdělení LMŠSE týkající se prospívání dítěte, jeho chování, zdravotního stavu apod. a spolupracovat s LMŠSE podle jejich požadavků a doporučení.

6. VYŠŠÍ MOC A TŘETÍ STRANA

6.1. Žádná smluvní strana není odpovědná za nesplnění povinnosti vyplývajících z této smlouvy, pokud toto nesplnění či prodlení bylo způsobeno překážkou, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a bránila jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze nebo není možné rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky mohla odvrátit nebo překonat (tzv. „vyšší moc“). Za vyšší moc se pro účely této smlouvy považují zejména nevhodné povětrnostní podmínky, přírodní katastrofy, epidemie, včetně epidemie onemocnění Covid-19, občanské nepokoje a podobné mimořádné události a s nimi související jednání orgánů veřejné moci, KHK, včetně nařízení či doporučení orgánů péče o děti program přerušit.

6.2. V případě omezení či přerušení poskytování vzdělávání ze strany LMŠSE z důvodu vyšší moci či rozhodnutí třetí stranou nejsou zákonní zástupci zproštěni povinnosti hradit školné nebo oprávněni požadovat slevu ze školného či jeho vrácení.

6.3. Pokud bude nemožnost nebo omezení vzdělávání ze strany LMŠSE z důvodu vyšší moci či rozhodnutí třetí strany pokračovat i po uplynutí dvou měsíců, dohodnou se LMŠSE a zákonní zástupci na dalším spravedlivém uspořádání vztahů s přihlédnutím k vyšší moci písemným dodatkem k této smlouvě. Nedohodnou-li se smluvní strany do 30 dnů, určuje další postup LMŠSE.

6.4. LMŠSE doporučuje zákonným zástupcům prostudování zákona č. 289/1995 Sb., Zákon o lesích a o změně některých zákonů (lesní zákon), především část Hlava třetí, Obecné užívání lesů, § 19: „(2) Při vstupu do lesa podle odstavce 1 je každý povinen přizpůsobit své jednání stavu přírodního prostředí v lese a zvýšenému nebezpečí, které je se vstupem do lesa spojeno, a dbát své osobní bezpečnosti nebo bezpečnosti osob svěřených. Uvedená povinnost platí i při pohybu na účelových komunikacích v lese, vyznačených stezkách, pěšinách a trasách, odpočinkových místech a tábořištích. Vlastník lesa neodpovídá za škody na majetku, zdraví nebo životě vzniklé při využití práva podle odstavce 1, ledaže by škodu způsobil úmyslně.“

7. TRVÁNÍ SMLOUVY

7.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne jejího podpisu (s účinností od prvního školního dne v příslušném školním roce) oběma smluvními stranami do posledního dne školního roku před **řádným** nástupem dítěte do základní školy, tedy do prvního 31. 8. po dosažení 6. roku věku dítěte před řádným nástupem do základní školy. Možnost zůstat v LMŠSE i na tzv. odkladový rok není předem garantována a bude vždy záležet na aktuálním znění platného zákona, na momentální situaci a především na kapacitních možnostech LMŠSE.

7.2. Tuto smlouvu může každá ze smluvních stran písemně vypovědět bez udání důvodu, a to s dvouměsíční výpovědní dobou (tzn. zákonný zástupce je povinen uhradit školné ještě za dva následující kalendářní měsíce od vypovězení smlouvy), která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a uplyne k poslednímu dni druhého kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď se zároveň považuje za žádost o ukončení vzdělávání dítěte v LMŠSE ve smyslu školského zákona. V rámci povinnosti uhradit školné ještě za dva následující kalendářní měsíce od vypovězení smlouvy se rozumí také úhrada ušlého zisku z krajského normativu. Konkrétní částka bude zákonnému zástupci sdělena vždy na příslušný školní rok v závislosti na výši normativu, kterou každoročně stanovuje ministerstvo. V případě nesplnění povinnosti uhradit tyto dvě položky ještě za dva následující kalendářní měsíce od vypovězení smlouvy bude na jejich úhradu použita kauce, kterou zákonný zástupce složil na začátku docházky dítěte do LMŠSE ve výši dvou měsíčních příspěvků jakožto vratnou. V takovém případě kauce pozbývá vratnosti a vyrovnává dluh vůči LMŠSE. Úhrada ušlého zisku z krajského normativu je vymahatelná i nadále mimo vyrovnání prostřednictvím kauce. Konkrétní částka bude zákonnému zástupci sdělena vždy na příslušný školní rok v závislosti na výši normativu, kterou každoročně stanovuje ministerstvo.

7.3. Tuto smlouvu může každá ze stran písemně vypovědět i bez výpovědní doby, a to z důvodu hrubého nebo opakovaného porušení povinností druhou smluvní stranou, jedná-li se o povinnosti související s předmětem této smlouvy, včetně povinností vyplývajících ze Školního řádu LMŠSE, a nezajistila-li druhá smluvní strana nápravu ani v přiměřené lhůtě určené jí v písemné výzvě k nápravě.

8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

8.1. Všechny písemnosti týkající se této smlouvy se doručují na e-mailové adresy smluvních stran. Za doručené se považují třetím dnem následujícím po dni jejich odeslání.

8.2. Podpisem této smlouvy zákonní zástupci stvrzují, že každý z nich je oprávněn jednat ve všech věcech souvisejících s touto smlouvou samostatně. K závazkům z této smlouvy jsou povinni společně a nerozdílně.

8.3. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou dohodou podepsanou oběma smluvními stranami.

8.4. Bude-li jedno nebo více ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude mít za následek neplatnost, neúčinnost ani nevymahatelnost celé této smlouvy. V takovém případě smluvní strany nahradí takovéto neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením, které bude nejlépe splňovat smysl takového neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení.

8.5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, jedno vyhotovení obdrží LMŠSE, dvě vyhotovení zákonní zástupci.

8.6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a porozuměly jí. Na důkaz své skutečné vůle přistoupit k závazkům v ní obsaženým připojují své vlastnoruční podpisy.

V Hradci Králové dne 1. 9. 2025

.....

Za LMŠ Skřítek Edulín, z.s., Mgr. Anna Julie Němcová, předsedkyně výboru

.....

Zákonný zástupce dítěte

Přílohy jakožto nedílná součást smlouvy: Dodatek ke smlouvě pro doplňkové děti, Provozní a školní řád LMŠSE, Souhlas se zpracováním osobních údajů, Evidenční list dítěte, Vyjádření lékaře k očkování, Platební pokyny, Informovaný souhlas, Doporučené oblečení a vybavení dětí, Harmonogram roku, týdne a dne.